

**ZARZĄDZENIE NR 27/2022**  
**REKTORA-KOMENDANTA SZKOŁY GŁÓWNEJ SŁUŻBY POŻARNICZEJ**  
**z dnia 01 kwietnia 2022 r.**

**zmieniające zarządzenie w sprawie wprowadzenia Regulaminu świadczeń dla studentów**  
**Szkoły Głównej Służby Pożarniczej**

Na podstawie art. 95 ust. 2 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2022 r. poz. 574 i 583), w porozumieniu z Samorządem Studenckim Szkoły Głównej Służby Pożarniczej zarządza się, co następuje:

**§ 1.**

W załączniku do zarządzenia nr 78/20 Rektora-Komendanta Szkoły Głównej Służby Pożarniczej z dnia 30 września 2020 r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu świadczeń dla studentów Szkoły Głównej Służby Pożarniczej, zmienionego zarządzeniem nr 13/2022 Rektora-Komendanta Szkoły Głównej Służby Pożarniczej z dnia 4 marca 2022 r., wprowadza się następujące zmiany:

1) § 17 ust. 4 otrzymuje następujące brzmienie:

„4. Studenci, którym przyznano miejsce w Domu Studenckim, powinni skontaktować się z Kierownikiem Domu Studenckiego w celu ustalenia terminu podpisania umowy najmu oraz zapoznać się z Regulaminem Domu Studenckiego Szkoły Głównej Służby Pożarniczej.”;

2) § 18 ust. 4 otrzymuje następujące brzmienie:

„4. Do wniosku należy dołączyć kserokopię karty dużej rodziny (jeśli jest wydana).”;

3) § 20 ust. 5 otrzymuje następujące brzmienie:

„5. Lista Studentów, którym przyznano miejsce w Domu Studenckim będzie opublikowana na stronie internetowej Uczelni. Lista rezerwowa będzie dostępna w Domu Studenckim.”.

**§ 2.**

Załącznik nr 9 do Regulaminu świadczeń dla studentów Szkoły Głównej Służby Pożarniczej otrzymuje brzmienie określone w załączniku do niniejszego zarządzenia.

**§ 3.**

W załączniku nr 11 do Regulaminu świadczeń dla studentów Szkoły Głównej Służby Pożarniczej § 9 otrzymuje następujące brzmienie:

„§ 9. 1. Kwaterowanie studentów w Domu Studenckim odbywa się na podstawie listy zakwalifikowanych studentów zatwierdzonej przez Rektora-Komendanta.

2. Zainteresowany jest zobowiązany podpisać umowę najmu w terminie ustalonym z Kierownikiem Domu Studenckiego, jednak nie później niż do 5 października danego roku akademickiego. Nie podpisanie umowy najmu w ww. terminie stanowi podstawę do wykreślenia z listy zakwalifikowanych studentów.

3. Kwaterowania czasowego dla gości w Domu Studenckim dokonuje Kierownik DS lub Administracja DS, w oparciu o podpisaną przez zainteresowanego kartę pobytu czasowego, której wzór stanowi załącznik nr 2.
4. Do zakwaterowania uprawniony jest:
  - a) Student, który dopełnił niezbędnych formalności związanych z podpisaniem umowy oraz wniósł należne opłaty na zasadach określonych w zarządzeniu Rektora - Komendanta SGSP;
  - b) Student wraz z małżonkiem i dzieckiem, który dopełnił niezbędnych formalności związanych z podpisaniem umowy oraz wniósł należne opłaty na zasadach określonych w zarządzeniu Rektora-Komendanta SGSP;
  - c) Gość, który podpisał umowę najmu krótkookresowego lub kartę pobytu czasowego i wniósł stosowną opłatę.
5. W dniu zakwaterowania, ubiegający się o zakwaterowanie zobowiązany jest stawić się osobiście w Domu Studenckim. Przy zakwaterowaniu, mieszkaniec otrzymuje niezbędne wyposażenie pokoju, klucze oraz kartę mieszkańca.
6. Przed zakwaterowaniem osoba ubiegająca się o zakwaterowanie zobowiązana jest podpisać oświadczenie o zapoznaniu się z niniejszym regulaminem oraz podpisać umowę najmu pokoju w Domu Studenckim.
7. Najpóźniej w dniu zakwaterowania, Student ubiegający się o zakwaterowanie w DS, uiszcza opłatę za kaucję zabezpieczającą. Kaucja zostanie zwrócona mieszkańcowi w terminie 14 dni roboczych od opuszczenia przez niego pokoju w Domu Studenckim, z uwzględnieniem ewentualnych potrąceń z tytułu zabezpieczenia roszczeń SGSP względem mieszkańca, wynikających z umowy najmu pokoju w Domu Studenckim.
8. Pokój przeznaczony do zakwaterowania powinien być przygotowany do zamieszkania, posprzątany i wyposażony w sprawny technicznie sprzęt i meble.
9. Przyjęcie pokoju wraz z wyszczególnionym wyposażeniem, mieszkaniec potwierdza podpisując protokół przekazania/zwrotu pokoju.”.

#### **§ 4.**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**Załącznik**

do zarządzenia nr 27/2022  
Rektora-Komendanta SGSP  
z dnia 01 kwietnia 2022 r.

**Załącznik nr 9**

do Regulaminu świadczeń dla  
studentów Szkoły Głównej Służby  
Pożarniczej

**Uczelniana Komisja do spraw przydziału miejsc w Domu Studenckim  
Szkoły Głównej Służby Pożarniczej w Warszawie**

WNIOSEK O PRYZNANIE  
MIEJSCA W DOMU STUDENCKIM SGSP W ROKU AKADEMICKIM ...../.....

**(WNIOSEK NALEŻY WYPEŁNIĆ PISMEM DRUKOWANYM)**

Nazwisko:		Imię/Imiona:	
<b>Nr albumu/Pesel*:</b> .....			
*(jeśli nr albumu nie jest jeszcze nadany prosimy o podanie nr pesel)			
<b>Adres stałego zamieszkania</b>		<b>Adres korespondencyjny</b> ( <u>wypełnić, jeśli inny niż stałego zamieszkania</u> )	
<input type="checkbox"/> studia stacjonarne <input type="checkbox"/> studia niestacjonarne	<input type="checkbox"/> I stopień <input type="checkbox"/> II stopień	Wydział/kierunek:	
Rok studiów I stopnia (np.: I, II, III, IV) ..... II stopnia (np. I, II ) .....		Przewidywana data ukończenia studiów <b>(dot. studentów ostatniego roku studiów)</b> miesiąc ..... rok .....	
<b>Numer telefonu kontaktowego:</b>			
<b>Adres e-mail.:</b>			
<b>Obywatelstwo:</b>			
<b>UWAGI</b> (np. imię i nazwisko współlokatora pod warunkiem otrzymania miejsca w DS. przez wskazaną osobę):			

I. W ubiegłym roku akademickim mieszkałam/em w Domu Studenckim:

- TAK,
- NIE.

Uwagi dotyczące zakwaterowania:.....

II. Ubiegam się o miejsce w Domu Studenckim jako:

- Student,
- Student z małżonką i/ lub z dzieckiem.

III. Proszę o przyznanie mi miejsca w Domu Studenckim na okres roku akademickiego od dnia

..... do .....

IV. Oświadczam, że:

**Odległość od miejsca stałego zamieszkania Studenta mierzona najkrótszym połączeniem wzdłuż istniejącej sieci dróg publicznych do Szkoły Głównej Służby Pożarniczej w Warszawie wynosi .....km,**

V. Oświadczam, że:

Moja rodzina posiada kartę dużej rodziny:

- TAK, jeśli tak, proszę podać nr karty ..... i datę ważności karty**

.....

- NIE.**

**Prawdziwość podanych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem, świadoma/y odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń.**

Wyrażam zgodę na przetwarzanie i wykorzystywanie moich danych osobowych oraz adresów elektronicznych w celu przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego do Domu Studenckiego zgodnie art. 6 ust. 1 lit. a RODO.

Zostałam/tań poinformowany/na, że podane przez moją osobę dane są wymagane do procesu rekrutacji do Domu Studenckiego oraz w przypadku przyjęcia do zakwaterowania w Domu Studenckim przez okres realizacji umowy najmu (do wykonania umowy najmu). Konsekwencją niepodania danych osobowych będzie nieuwzględnienie mojej osoby w procesie rekrutacji.

Przyjmuję do wiadomości, że Szkoła Główna Służby Pożarniczej nie ponosi żadnej odpowiedzialności za podanie przeze mnie błędnych danych.

....., dnia .....

(miejscowość)

(własnoręczny, czytelny podpis studenta)

**Do wniosku o przyznanie miejsca w Domu Studenckim Szkoły Głównej Służby Pożarniczej należy dołączyć:**

- 1) kserokopię karty dużej rodziny (jeśli jest wydana),

Nr	Nazwa dokumentu	Wystawiony przez	Data wystawienia	Uwagi
1.				
2.				

**WYPEŁNIA WYZNACZONY PRACOWNIK KOMISJI**

**Liczba uzyskanych punktów:**

1. Odległość od miejsca stałego zamieszkania do SGSP .....
2. Karta dużej rodziny .....
3. Rok studiów .....
4. Suma uzyskanych punktów: .....

Warszawa, dnia .....

.....

(czytelny podpis pracownika)