

Uchwała nr 10/03/2011
Senatu Szkoły Głównej Służby Pożarniczej (SGSP)
z dnia 29 marca 2011 roku
w sprawie zasad podziału środków finansowych na prace naukowo –
badawcze w SGSP

§ 1

1. Na podstawie Ustawy z dnia 30 kwietnia 2010r. o zasadach finansowania nauki (Dz. U. Nr 96, poz. 615), Rozporządzenia ministra nauki i szkolnictwa wyższego z dnia 5 listopada 2010r. w sprawie kryteriów i trybu przyznawania oraz rozliczania środków finansowych na naukę na finansowanie działalności statutowej (Dz. U. 2010 Nr 218 poz. 1438) oraz Statutu Szkoły Głównej Służby Pożarniczej (§26, ust. 1, pkt. 9) Senat SGSP uchwala warunki prowadzenia prac naukowo - badawczych przez nauczycieli akademickich w Szkole Głównej Służby Pożarniczej w brzmieniu stanowiącym załącznik do uchwały.

§ 2

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Sekretarz Senatu

st. kpt. mgr inż. Grzegorz Kotulek

Przewodniczący Senatu

nadbryg. Ryszard Dąbrowa

**Zasady podziału środków finansowych na prace naukowo – badawcze w Szkole
Głównej Służby Pożarniczej**

§ 1

Postanowienia ogólne

1. Dysponentem środków, pochodzących z MNiSW jest właściwy Prorektor ds. nauki.
2. Podział środków finansowych na prace badawcze odbywa się na podstawie otrzymanej decyzji ministra MNiSW o wysokości przyznanych środków.
3. Środki finansowe, które zostały przyznane na realizację pracy badawczej w danym roku, powinny zostać wydatkowane w 100%.
4. Niedopuszczalne jest przekroczenie przyznanego budżetu na realizację pracy badawczej w danym roku.
5. Niewykorzystane środki w danym roku z pracy naukowo - badawczej przez kierownika tematu, z dniem 1 stycznia następnego roku zostają przeniesione do rezerwy i powiększają budżet badań w roku następnym.
6. Z przyznanej dotacji na pracę badawczą nie wolno planować honorariów.
7. W działalności statutowej wprowadza się pozycję „koszty pośrednie”. Są to w szczególności koszty energii, opłat, koszty rzeczowe, których nie można zakwalifikować do kosztów bezpośrednich.
8. Wysokość kosztów pośrednich stanowi stały udział w kosztach badań naukowych. Obciążają one koszty bezpośrednie realizacji badań, z wyłączeniem kosztów zakupu aparatury.
9. W SGSP ustala się wysokość kosztów pośrednich na poziomie 10%.

§ 2

Zasady przyznawania środków finansowych na pracę naukowo badawczą

1. Dofinansowany lub sfinansowany w całości, może zostać każdy zgłoszony do realizacji temat badawczy, który uzyskał pozytywną opinię recenzenta, Komisji Wydziałowej ds. oceny i wyboru prac naukowo-badawczych i Komisji Senackiej ds. badań naukowych
2. Decyzja o podziale środków na tematy badawcze, podejmowana jest przez Komisję ds. oceny i wyboru tematów naukowo-badawczych zaopiniowaną przez Senacka Komisję ds. badań naukowych, ze szczególnym uwzględnieniem potrzeb związanych z zakupem aparatury, wg następującego kryterium:
 - a). prace badawcze o wartości do 10.000,00 zł. są finansowane w 100%,
 - b). prace badawcze powyżej 10.000,00 zł. są finansowane procentowo w zależności od wysokości przyznanej dotacji przez MNiSW.
3. Otrzymana dotacja z MNiSW podzielona jest na dwie pule:
 - a). finansowanie tematów badawczych nowych i kontynuowanych;
 - b). rezerwa.
4. Wysokość rezerwy wyznacza Dziekan Wydziału na podstawie opinii Komisji Wydziałowej ds. oceny i wyboru prac naukowo-badawczych.
5. Finansowanie tematu badawczego, następuje natychmiast po otrzymaniu przez kierownika pracy badawczej decyzji w tej sprawie.
6. W momencie przyznania kwoty mniejszej od wnioskowanej, na kierownika pracy badawczej, spoczywa odpowiedzialność za zmianę harmonogramu i kosztorysu zadań, która nie wpłynie na jakość wykonania zadania badawczego. Wymagana jest korekta planu, złożona przez Kierownika tematu do Zespołu ds. Rozwoju Badań.
7. W trakcie prowadzenia pracy badawczej, dopuszczalne są zmiany planu i związanych z tym wydatków. W takiej sytuacji niezbędne jest złożenie korekty planu przez Kierownika tematu do Zespołu ds. Rozwoju Badań.
8. Limit dotyczący zlecenia badań (usług obcych), które wykonywane są na zewnątrz SGSP wynosi maksymalnie 30% wartości przyznanych decyzją środków na finansowanie pracy naukowo – badawczej. W uzasadnionych przypadkach na wniosek Kierownika tematu Prorektor ds. nauki może podnieść ten limit do 50%.