



REKTOR-KOMENDANT AKADEMII POŻARNICZEJ

OGŁASZA KONKURS NA STANOWISKO

Pomocy kuchennej

INSTYTUCJA: Akademia Pożarnicza

MIASTO: Warszawa

STANOWISKO: pomoc kuchenna (1 stanowisko)

JEDNOSTKA ORGANIZACYJNA A.Poż.: Dział Żywnienia (RA-6)

WYMIAR ZATRUDNIENIA: 1 etat

TERMIN SKŁADANIA OFERT: do 19.09.2025 r.

LINK DO STRONY: <http://bip.apoz.edu.pl>

Podstawowe obowiązki:

- obróbka artykułów spożywczych polegająca na: myciu, obieraniu i rozdrabnianiu (krojeniu, szatkowaniu, dzieleniu na części),
- utrzymanie czystości naczyń, narzędzi, zmechanizowanego sprzętu gastronomicznego, mebli oraz pomieszczeń kuchennych,
- wykonywanie czynności i zadań zleconych przez kucharza, pracując pod jego ścisłym nadzorem,
- wydawanie sporządzonych potraw według jadłospisu,
- przygotowanie stanowiska pracy zgodnie z wymogami podstawowych zagadnień higieny, wymaganych od osób zatrudnionych przy produkcji, przestrzeganie zasad GHP i GMP, przestrzeganie obowiązujących procedur Planu Higieny, HACCP.

Wymagania związane ze stanowiskiem:

- wykształcenie: zawodowe lub średnie
- doświadczenie zawodowe: 2 lata
- aktualne badania do celów sanitarno-epidemiologicznych.

Umiejętności:

- umiejętności zawodowe: umiejętność pracy w zespole, sumienność i dobra organizacja pracy,
- łatwość przyswajania nowych zagadnień,
- dyspozycyjność.

Dodatkowym atutem będzie:

- doświadczenie w pracy na pokrewnym stanowisku,
- aktywne prawo jazdy kat. B.

Wymagane dokumenty:

- CV,
- kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagań,
- zgoda na przetwarzanie danych osobowych podanych dobrowolnie przez osobę ubiegającą się o zatrudnienie w dokumentach złożonych na potrzeby procesu rekrutacyjnego (tj. danych innych niż określone w art. 22¹ § 1 oraz § 4 Kodeksu pracy),
- kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie.

Termin składania ofert: 19.09.2025 r.

Rozstrzygnięcie konkursu nastąpi do: 23.09.2025 r.

Planowany termin zatrudnienia: 01.10.2025 r.

Komplet dokumentów w zamkniętej kopercie należy złożyć w Kancelarii ogólnej APOż lub przesać na adres: **Akademia Pożarnicza ul. Słowackiego 52/54, 01-629 Warszawa.** Niezależnie od sposobu dostarczenia dokumentów na kopercie należy dopisać: oferta pracy – pomoc kuchenna (decyduje data wpływu i zarejestrowania, a nie data stempla pocztowego)

bądź przesać w formie elektronicznej na adres mailowy Działu Kadr: kariera@apoz.edu.pl – w tytule wiadomości proszę wpisać: **oferta pracy – pomoc kuchenna**

Dokumenty złożone po terminie nie będą brane pod uwagę.

Skontaktujemy się tylko z wybranymi kandydatami, którzy zostaną powiadomieni o terminie i sposobie przeprowadzenia dalszego postępowania kwalifikacyjnego.

Nadesłanych dokumentów nie zwracamy (dane osobowe będą przechowywane do zakończenia procesu naboru, po tym czasie oferty zostaną komisyjnie zniszczone).

Rozstrzygnięcie konkursu nie skutkuje nawiązaniem stosunku pracy.

Decyzję o zatrudnieniu podejmuje Rektor-Komendant APOż.

Rektor-Komendant APOż zastrzega sobie prawo do zamknięcia konkursu bez rozstrzygnięcia.

KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz.U.UE.L.2016.119.1), zwanego dalej „RODO”, informujemy, że:

1. Administratorem przetwarzającym Pani(a) dane osobowe jest Rektor-Komendant Akademii Pożarniczej, z siedzibą w Warszawie (01-629), przy ul. Słowackiego 52/54 (adres poczty elektronicznej: kancelaria@apoz.edu.pl).
2. W Akademii Pożarniczej wyznaczony został Inspektor Ochrony Danych, adres: 01-629 Warszawa, ul. Słowackiego 52/54, adres poczty elektronicznej: iod@apoz.edu.pl, tel. 22 5617666
3. Pani(a) dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji procesu rekrutacji do pracy w Akademii Pożarniczej na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w zw. z art. 22¹ § 1 Kodeksu pracy, a także na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a RODO.
4. Odbiorcą Pani(a) danych osobowych są – nie istnieją odbiorcy.
5. Pani(a) dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
6. Pani(a) dane osobowe będą przechowywane do momentu zakończenia procesu rekrutacji.
7. Posiada Pani(-) prawo żądania dostępu do treści swoich danych, prawo ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych.
8. W odniesieniu do przetwarzania danych osobowych na podstawie zgody posiada Pani(-) prawo do cofnięcia zgody na przetwarzanie w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
9. Posiada Pani(-) prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, adres: (00-193)Warszawa, ul. Stawki 2, jeżeli uzna Pani (-), że przetwarzanie narusza przepisy RODO.
10. Podanie przez Panią(a) danych osobowych określonych w art. 22¹ § 1 Kodeksu pracy jest wymogiem ustawowym. Jest Pani(-) zobowiązany do ich podania, a konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości uczestnictwa w postępowaniu rekrutacyjnym. Nie jest Pani(-) zobowiązana(y) do podania innych danych osobowych niż określone w art. 22¹ § 1 Kodeksu pracy.
11. Przetwarzanie podanych przez Panią(a) danych osobowych nie będzie podlegało zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu, o którym mowa w art. 22 ust. 1 i 4 RODO.