ZARZĄDZENIE NR 26/2026
REKTORA-KOMENDANTA AKADEMII POŻARNICZEJ
z dnia 06 sierpnia 2026 r.

w sprawie ustalenia opłat obowiązujących na studiach podyplomowych oraz innych formach kształcenia

Na podstawie art. 163 ust. 2 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2024 r. poz. 1571, z późn. zm.) w związku z § 46 Statutu Akademii Pożarniczej, zatwierdzonego decyzją nr 36 Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 29 września 2023 r. (Dz. Urz. Min. Spraw Wew. i Ad. poz. 37), zarządza się, co następuje:

§ 1.

1. Ustala się wysokość, zasady i tryb wnoszenia opłat, zwanych dalej „opłatą", za studia podyplomowe oraz inne formy kształcenia, w tym szkolenia realizowane cyklicznie, zwane dalej „inną formą kształcenia".
2. Opłata za studia podyplomowe może zostać wniesiona w 2 (dwóch) ratach.
3. Opłata za inne formy kształcenia wnoszona jest jednorazowo.
4. W uzasadnionych przypadkach, na pisemny wniosek uczestnika, Rektor-Komendant może wyrazić zgodę na zwiększenie liczby rat lub przesunięcie terminu płatności.
5. Na pisemny wniosek uczestnika studiów podyplomowych lub innej formy kształcenia, bądź instytucji reprezentującej (finansującej) tego uczestnika, Rektor-Komendant może wyrazić zgodę na zmianę warunków płatności. Wzór wniosku stanowi załącznik nr 4 do niniejszego zarządzenia.
6. Na wniosek zainteresowanego mogą zostać przyznane zniżki na usługi edukacyjne, świadczone przez APoż.
7. Szczegółową wysokości opłat, o których mowa w ust. 1 - 3 oraz 6, określa załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.
8. Dopuszcza się uruchomienie innych, niż wymienione w załączniku nr 2, form kształcenia wynikających w szczególności z zadań własnych APoż, określonych przepisami prawa, zadań zleconych przez właściwego ministra lub powstałych wskutek innych nieprzewidzianych okoliczności. W takim przypadku wysokość opłat ustalana jest odrębnie i wymaga akceptacji Rektora-Komendanta.

§ 2.

Ustala się dodatkowe opłaty za usługi edukacyjne związane ze studiami podyplomowymi lub inną formą kształcenia, w brzmieniu określonym w załączniku nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§ 3.

1. Wysokość opłat, o których mowa w § 1 ust. 1 oraz w § 2, jest stała dla danego uczestnika przez cały okres odbywania przez niego studiów podyplomowych lub innej formy kształcenia.
2. Informacja o wysokości opłat publikowana jest na stronie internetowej APoż, nie później, niż w dniu rozpoczęcia rekrutacji na daną formę kształcenia.
3. Opłaty wnoszone są na rachunek bankowy APoż, nie później, niż 3 dni przed rozpoczęciem wybranej formy kształcenia. Za datę dokonania opłaty uważa się datę wpływu opłaty na rachunek bankowy APoż lub uiszczenia opłaty gotówką w kasie, w siedzibie APoż.
4. Od nieterminowo wnoszonych opłat nalicza się, za każdy dzień opóźnienia, odsetki ustawowe.

5. Uczestnicy studiów podyplomowych lub innych form kształcenia są, na wezwanie APoż, zobowiązani do okazania dowodu wniesienia opłaty.
6. APoż nie odpowiada za następstwa błędnego zakwalifikowania wpłaty, powstałe na skutek okoliczności leżących po stronie wpłacającego, w szczególności w wyniku wpisania niewłaściwego numeru rachunku.
7. Dziekanat Wydziału Inżynierii Bezpieczeństwa i Ochrony Ludności po zakończeniu postępowania rekrutacyjnego, przez co należy rozumieć upływ terminu na doręczenie zgłoszeń przez uczestników, przekazuje Kwesturze APoż listy przyjętych uczestników studiów podyplomowych lub innych form kształcenia, z informacjami, które są niezbędne do wystawienia dokumentów sprzedaży np. faktur.
8. Kwestura APoż pobiera dane z banku i każdego dnia roboczego wgrywa do systemu IRK. Wgrany plik jest informacją dla Dziekanatu Wydziału Inżynierii Bezpieczeństwa i Ochrony Ludności o uzyskanych wpłatach od uczestników w dniu poprzednim.
9. Kwestura APoż, po uzyskaniu pisemnego zgłoszenia od płatnika o potrzebie dokonania korekty wystawionego dokumentu sprzedaży np. faktury, dokonuje takiej korekty po konsultacji z Dziekanatem Wydziału Inżynierii Bezpieczeństwa i Ochrony Ludności.

§ 4.

1. 1. W przypadku zgłoszenia rezygnacji uczestnika z udziału w studiach podyplomowych lub innych formach kształcenia na 1 dzień przed rozpoczęciem, opłata wpłacona przez uczestnika zwracana jest w całości. Zwrot następuje na wskazany przez uczestnika numer rachunku bankowego. W przypadku niewskazania numeru rachunku bankowego, opłata zwracana jest na numer rachunku bankowego, z którego została dokonana. Pod pojęciem „dzień roboczy" rozumie się dni od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.
2. W przypadku rezygnacji uczestnika ze studiów podyplomowych lub innych form kształcenia po ich rozpoczęciu, opłata podlega zwrotowi proporcjonalnie do okresu pozostałego do odbycia zajęć.
3. W przypadku rezygnacji uczestnika szkolenia organizowanego w formie konferencji, zasady zwrotu poniesionych kosztów określa każdorazowo organizator, podając je do wiadomości w ofercie szkolenia.
4. Nieuczestniczenie w zajęciach nie jest równoznaczne z rezygnacją ze studiów podyplomowych lub innych form kształcenia. Rezygnacja wymaga formy pisemnej i ma skutek wyłącznie do przyszłych zajęć.
5. Faktury pro-forma wystawiane są na żądanie uczestnika.

§ 5.

1. Zwrot opłaty rekrutacyjnej przysługuje w przypadku:
   1) wykonania nadpłaty, tj. uiszczenia kwoty przewyższającej wysokość wymaganej opłaty, wówczas zwrot obejmuje wyłącznie nadpłaconą kwotę;
   2) nieuruchomienia studiów podyplomowych lub innej formy kształcenia.

2. W przypadku braku możliwości uruchomienia studiów podyplomowych lub innej formy kształcenia, z przyczyn niezależnych od APoż, opłata rekrutacyjna:
   1) może zostać zaliczona na poczet kolejnej edycji pod warunkiem uprzedniego poinformowania o tej okoliczności uczestnika i po uzyskaniu jego zgody;
   2) może zostać zwrócona na wskazany przez uczestnika numer rachunku bankowegoW przypadku niewskazania numeru rachunku bankowego, opłata zwracana jest na numer rachunku bankowego, z którego została dokonana.

§ 6.

1. Zwrot opłaty w przypadku, o którym mowa w § 5 ust. 1 pkt 1, odbywa się na wniosek kandydata.
2. Wzór wniosku o zwrot opłaty stanowi załącznik nr 3 do niniejszego zarządzenia.
3. Skan wypełnionego i podpisanego wniosku należy przesłać na adres e- mail: rekrutacja@apoz.edu.pl lub za pośrednictwem systemu IRK.

§ 7.

1. Nową wysokość opłat, wprowadzoną niniejszym zarządzeniem, nie stosuje się do uczestników, którzy zostali przyjęci na studia podyplomowe lub inne formy kształcenia w okresie przed wejściem w życie niniejszego zarządzenia.
2. Traci moc zarządzenie Rektora-Komendanta Akademii Pożarniczej nr 1/2026 z dnia 27 stycznia 2026 r. w sprawie ustalenia obowiązujących opłat na studiach podyplomowych i innych formach kształcenia oraz zarządzenie Rektora-Komendanta nr 9/2026 z dnia 25 marca 2026 r. zmieniające zarządzenie w sprawie ustalenia opłat obowiązujących na studiach podyplomowych oraz innych formach kształcenia.

§ 8.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

REKTOR-KOMENDANT

nadbryg. dr hab. inż. Tomasz KLIMCZAK, prof. uczelni

Załącznik nr 1
do Zarządzenia nr 26/2026
Rektora-Komendanta Akademii Pożarniczej
z dnia 06 sierpnia 2026 r.

Wykaz opłat za studia podyplomowe lub inne formy kształcenia, organizowane w Akademii Pożarniczej

Lp.	Nazwa studiów/ kursu/ szkolenia	Wysokość czesnego / opłata	Opłata ratalna		Rodzaj zniżki		
			Kwota I raty	Kwota II raty	Zniżka przy opłacie jednorazowej[1]	Zniżka dla studentów i absolwentów SGSP/APoż[2]	Wczesne zgłoszenie[3]
STUDIA PODYPLOMOWE							
1.	Badanie przyczyn pożarów i okoliczności ich powstania (PD-BPP)	**8000 zł**	4000 zł	4000 zł	5%	15%	-
2.	Bezpieczeństwo i higiena pracy (PD-BHP)	**4800 zł**	2400 zł	2400 zł	5%	15%	-
3.	Ochrona przeciwpożarowa lasu (PD-OPL)	**6500 zł**	3250 zł	3250	5%	15%	-
4.	Zapobieganie pożarom i awariom (PD-ZPA)	**6700 zł**	3350 zł	3350 zł	5%	15%	-
5.	Zarządzanie cyberbezpieczeństwem w sektorze publicznym (PD-ZCSP)	**6900 zł**	3450 zł	3450 zł	5%	15%	5%
6.	Ochrona ludności, obrona cywilna i zarządzanie kryzysowe (PD-OLCZK)	**7800 zł**	3900 zł	3900 zł	5%	15%	5%
7.	Dla osób ubiegających się o wykonywanie zawodu rzeczoznawcy ds. zabezpieczeń przeciwpożarowych (PD-SKRZ)	**13500 zł**	6750 zł	6750 zł	5%	15%	-
8.	Metody inżynierskie w ochronie ludności (PD-MIOL)	**6000 zł**	3000 zł	3000 zł	5%	15%	-
9.	Projektowanie, montaż i konserwacja stałych urządzeń gaśniczych wodnych (PD-SUG)	**9000 zł**	4500 zł	4500 zł	5%	15%	-
10.	Studia przygotowujące do kierowania jednostką ochrony przeciwpożarowej (PD-KJOP)	**8000 zł**	4000 zł	4000 zł	5%	15%	-
11.	Przeszkolenie zawodowe przygotowujące do zajmowania stanowisk związanych z kierowaniem działaniami ratowniczymi - dla strażaków pozostałych Jednostek Ochrony Ppoż. (PD-SPK)	**6500 zł**	3250 zł	3250 zł	5%	-	-
12.	Ratownictwo chemiczne – identyfikacja zagrożeń o charakterze CBRNe (PD-RCH)	**13000 zł**	6500 zł	6500 zł	5%	15%	-
INNE FORMY KSZTAŁCENIA							
13.	Szkolenie Inspektorów Ochrony Przeciwpożarowej (K-SIOP)	**1850 zł**	-	-	-	-	-

[1] nie sumuje się z pozostałymi zniżkami dot. studiów I i II stopnia oraz studiów podyplomowych
[2] dot. studiów I i II stopnia oraz studiów podyplomowych; nie sumuje się z innymi zniżkami
[3] przy zapisaniu się na studia podyplomowe do 31 sierpnia – w przypadku wybranych studiów podyplomowych, rozpoczynających się w semestrze zimowym lub do 31 grudnia – w przypadku studiów podyplomowych rozpoczynających się w semestrze letnim; nie sumuje się z innymi zniżkami

Lp.	Nazwa studiów/ kursu/ szkolenia	Wysokość czesnego / opłata	Opłata ratalna		Rodzaj zniżki		
			Kwota I raty	Kwota II raty	Zniżka przy opłacie jednorazowej[1]	Zniżka dla studentów i absolwentów SGSP/APoż[2]	Wczesne zgłoszenie[3]
14.	Szkolenie Inspektorów Ochrony Przeciwpożarowej w formule e-learning (K-eSIOP)	**1600 zł**	-	-	-	-	-
15.	Szkolenie Aktualizujące Inspektorów Ochrony Przeciwpożarowej (K-SIOPA)	**1000 zł**	-	-	-	-	-

Załącznik nr 2
do Zarządzenia nr 26/2026
Rektora-Komendanta Akademii Pożarniczej
z dnia 06 sierpnia 2026 r.

Dodatkowe opłaty za usługi edukacyjne związane ze studiami podyplomowymi lub innymi formami kształcenia, obowiązujące począwszy od semestru letniego roku akademickiego 2026/2027

Lp.	Rodzaj opłaty	Kwota
1.	Opłata rekrutacyjna	**100 zł**
2.	Opłata za egzamin końcowy poprawkowy na studiach podyplomowych	**400 zł**
3.	Opłata za egzamin dodatkowy na studiach podyplomowych	**1 000 zł**
4.	Opłata za wydanie duplikatu świadectwa ukończenia studiów podyplomowych	**20 zł**
5.	Opłata za udział w zajęciach praktycznych na kolejnej edycji Szkolenia Inspektorów Ochrony Przeciwpożarowej	**400 zł**
6.	Opłata za końcowy egzamin w terminie poprawkowym na Szkoleniu Inspektorów Ochrony Przeciwpożarowej (w tym szkoleniu aktualizującym)	**400 zł**

Załącznik nr 3
do Zarządzenia nr 26/2026
Rektora-Komendanta Akademii Pożarniczej
z dnia 06 sierpnia 2026 r.

……., dnia ……
miejscowość *data*

Nazwisko: ……

Imię: ……

Adres: ……

Identyfikator użytkownika w IRK: ……

Rektor-Komendant

Akademii Pożarniczej

z siedzibą w Warszawie

WNIOSEK

o zwrot opłaty rekrutacyjnej

Wnoszę o zwrot kwoty …… zł wniesionej w dniu …… tytułem opłaty rekrutacyjnej na ……,

nazwa lub symbol studiów podyplomowych lub innej formy kształcenia

z powodu:

- ☐ wykonania nadpłaty, tj. wniesienia kwoty przewyższającej wysokość wymaganej opłaty rekrutacyjnej;
- ☐ nieuruchomienia studiów lub innej formy kształcenia.

Zwrotu proszę dokonać przelewem na rachunek bankowy prowadzony w banku

……

nazwa banku

numer rachunku bankowego

Właściciel rachunku bankowego ……
imię i nazwisko

……
czytelny podpis Kandydata

Załącznik:
1. Potwierdzenie dokonania opłaty rekrutacyjnej

Załącznik nr 4
do Zarządzenia nr 26/2026
Rektora-Komendanta Akademii Pożarniczej
z dnia 06 sierpnia 2026 r.

……

(Miejscowość, data)

Rektor-Komendant

Akademii Pożarniczej

z siedzibą w Warszawie

WNIOSEK O ZMIANĘ WARUNKÓW PŁATNOŚCI

ZA STUDIA PODYPLOMOWE I INNE FORMY KSZTAŁCENIA

1. DANE WNIOSKODAWCY

(Zaznacz właściwe krzyżykiem [X] i uzupełnij)

[ ] Osoba prywatna
[ ] Firma / Instytucja

- Imię i nazwisko / Pełna nazwa firmy:
  ……
- Adres (zamieszkania lub siedziby):
  ……
- Osoba do kontaktu (w przypadku firm):
  ……
- Numer telefonu: ……
- Adres e-mail: ……

2. DANE ORGANIZATORA STUDIÓW PODYPLOMOWYCH LUB INNYCH FORM KSZTAŁCENIA

- Nazwa organizatora: Akademia Pożarnicza
- Adres: ul. Juliusza Słowackiego 52/54, 01-629 Warszawa

3. TREŚĆ WNIOSKU

Zwracam się z uprzejmą prośbą o zmianę warunków płatności za udział w studiach podyplomowych/szkoleniu*

- Nazwa studiów podyplomowych lub innej formy kształcenia:
  .....
- Imię i nazwisko uczestnika(ów):
  .....
- Numer faktury / faktury proforma:
  .....
- Kwota do zapłaty (brutto):
  .....
- Termin płatności:
  .....

Proszę o wpisanie propozycji nowych warnków płatności wraz z uzasadnieniem:

……
……
……

(uzasadnienie)

……

(podpis wnioskodawcy/podpis i pieczęć w przypadku podmiotu finansującego)